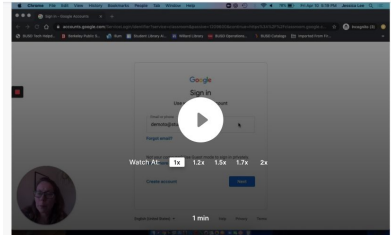


Como ser Parte de Google Meet desde Google Classroom para Padres de Familia y Estudiantes

Para ver estas instrucciones en un video haga un, [clic aquí](#).



Paso 1: Entre en [Classroom.google.com](https://classroom.google.com)

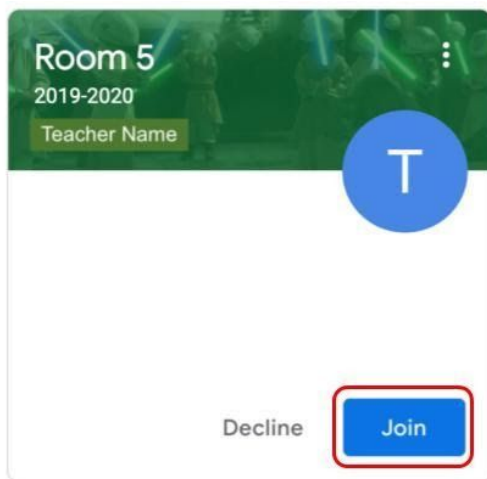
Paso 2: Ingrese (Sign in) en la cuenta del estudiante.

Si usted no sabe su nombre de usuario (username) y contraseña (password), comuníquese con su maestro del salón de clase.

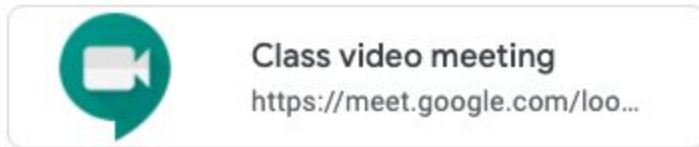
Su username terminará con @students.berkeley.net

La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas.

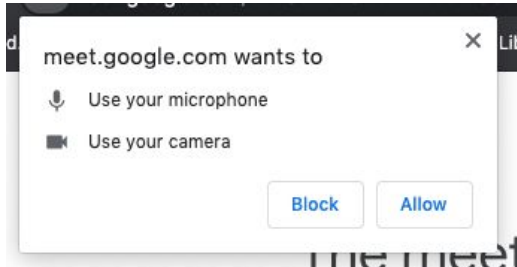
Paso 3: Únase al salón de clase si aún no lo ha hecho.



Paso 4: En el Salón de Clase del maestro, encuentre el anuncio que lo enlaza a la sesión de Google Meet.



Asegure que usted está entrando en el horario que el maestro publicó para esta reunión. Usted verá una ventana (pop up window) preguntando que use su cámara y micrófono.



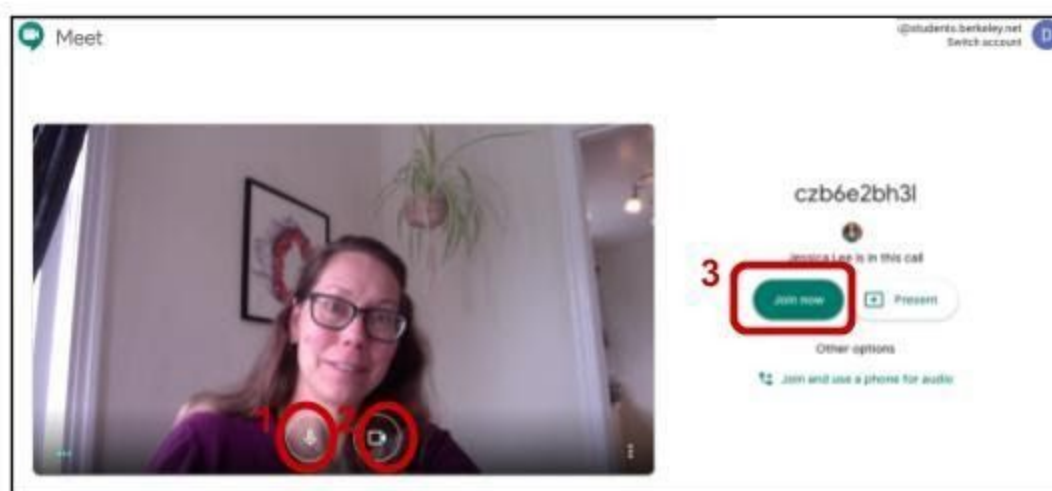
Este mensaje se verá diferente en diferentes tipos de computadoras. Usualmente, usted puede simplemente hacer un clic en **"Allow"**. Algunas veces usted podría necesitar entrar en configuraciones personales (personal settings) de su computadora y ajustarlas de manera que la computadora y el micrófono sean accesibles a *meet.google.com*.

"The meeting code you entered doesn't work."



("El Código que usted ingresó no funciona")

Este mensaje significa que el maestro no ha comenzado la sesión. Probablemente usted ingresó temprano. Los maestros necesitan estar en el "Meet Room" para que los estudiantes lo puedan ver. Deje pasar unos minutos e intente nuevamente.

Paso 5: Ajuste los permisos y después únase.



AVISO: La mayoría de los maestros pedirán que entre con el micrófono y la cámara apagada, después los encenderá cuando el maestro lo solicite.

1.  Micrófono – Lo puede apagar en **OFF** <rojo> o encender en **ON** <gris> antes de entrar al salón.
2.  Cámara – La puede apagar en **OFF** <rojo> o **ON** <gris> antes de entrar al salón.
3. Haga un clic en **Join Now** (únase ahora).

Durante la Reunión

El panel de control (control panel) desaparece cuando no se está usando. Para hacer visibles los controles:

- Oprima cualquier tecla en el teclado.
- 0
- Haga un clic en el centro del monitor/pantalla.



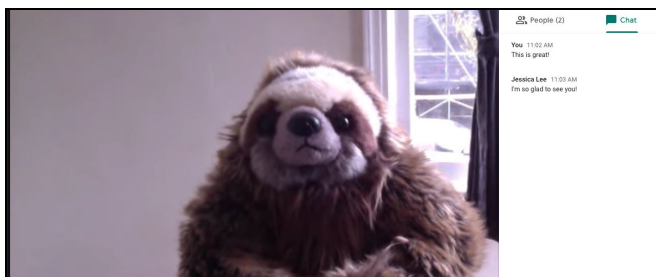
1: Controles para el Micrófono: Gris significa encendido. Rojo con barra diagonal silenciar/apagado (mute/off). Por favor oprima mute cuando no este hablando.

2: Controles para la Cámara: Gris significa encendido. Rojo con barra diagonal es apagado (off). Si su conexión es débil, trate de apagar su cámara. Usted aún puede escuchar y ver. El resto del grupo no puede verlo a usted.



Así se ven sus controles cuando tanto el micrófono como la cámara están apagados.

3: Charlar/Conversar: Los participantes pueden enviar mensajes que son visibles para todos en la reunión. Haga un clic en el icono (icon) de la burbuja del habla en la esquina superior derecha para mostrar el pantalla de charla/conversación (chat screen) en un lado.



Así se ve la pantalla cuando la caja de "chat" (chat box) está abierta en el lado.

Haga un clic en al parte inferior del "chat box" para anotar sus comentarios.

4: Saliendo de Google Meet: Para salir de la reunión haga un clic en el icono del teléfono rojo. Si lo oprime por equivocación, tendrá la opción de **rejoin** (unirse nuevamente) a la reunión en la siguiente pantalla.

